

# Antrag auf Erteilung der Zusatzqualifikation Kardiale Magnetresonanztomographie nach EACVI-Zertifizierung

**Dieser Antrag ist wahrheitsgemäß und vollständig auszufüllen und, mit den geforderten Nachweisen und Belegen, **ausschließlich** als PDF-Datei an folgende E-Mail-Adresse zu senden: [curriculum-kmrt@dgk.org](mailto:curriculum-kmrt@dgk.org).**

Angaben zum Antragsteller\*:

Frau

Herr

\_\_\_\_\_

Titel

\_\_\_\_\_

Vorname

\_\_\_\_\_

Nachname

\_\_\_\_\_

Geburtsstag

\_\_\_\_\_

Geburtsort / Geburtsland, falls nicht Deutschland

\_\_\_\_\_

Position

\_\_\_\_\_

Name der Klinik / des Krankenhauses

\_\_\_\_\_

Abteilung / Institut

\_\_\_\_\_

Anschrift der Klinik / des Krankenhauses

\_\_\_\_\_

PLZ und Ort

\_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse

\_\_\_\_\_

Telefon

Ich bin Mitglied der DGK:    ja, Mitgliedsnummer: \_\_\_\_\_ nein

Hiermit beantrage ich nach zuvor erfolgter Zertifizierung durch die European Association of Cardiovascular Imaging (EACVI) die Erteilung der *Zusatzqualifikation Kardiale Magnetresonanztomographie* gemäß des *Curriculums Kardiale Magnetresonanztomographie (CMR)* der Deutschen Gesellschaft für Kardiologie – Herz- und Kreislaufforschung e.V. (DGK), publiziert in *Kardiologe* 2014-8:451–461 (DOI 10.1007/s12181-014-0623-7).

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich durch meine EACVI-Zertifizierung alle im Curriculum aufgeführten Anforderungen der Zusatzqualifizierung erfülle. Das Zertifikat sowie die dazugehörigen Unterlagen füge ich meinem Antrag bei. Mir ist bewusst, dass das DGK-Zertifikat die gleiche Gültigkeit wie das ihm zugrunde liegende EACVI-Zertifikat hat, max. jedoch sieben Jahre gültig ist.

Der Antrag ist mit einer Bearbeitungsgebühr in Höhe von 350 EUR zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer verbunden. Diese wird nach Antragseingang von der DGK in Rechnung gestellt. Nach Zahlungseingang erfolgt die Bearbeitung des Antrags. Das Zertifikat über die Erteilung der Zusatzqualifikation wird dem Antragsteller auf dem Postweg zugesandt. Im Fall einer Ablehnung, bedingt durch fehlende Nachweise oder mangelnde Voraussetzungen, besteht kein Anspruch auf Rückerstattung der gezahlten Gebühren.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, die Datenschutzinformationen gemäß Art. 13 DSGVO für Antragsteller in Zertifizierungsverfahren und Anerkennungsverfahren im Rahmen von Zusatzqualifikationen der DGK zur Kenntnis genommen zu haben.

\_\_\_\_\_

Ort, Datum


\_\_\_\_\_

Unterschrift des Antragstellers


\*Personenbezeichnungen werden einheitlich und neutral für alle Geschlechter verwendet.

**Auskünfte zum Antragsteller für die Erteilung der Zusatzqualifikation Kardiale Magnetresonanztomographie gemäß den Anforderungen des *Curriculums Kardiale Magnetresonanztomographie* nach EACVI-Zertifizierung**

**1. Aktueller Lebenslauf (nicht älter als 12 Monate)**

 Bitte fügen Sie den Nachweis bei.


**2. Facharzt-Nachweis**

 Bitte kreuzen Sie Zutreffendes an und fügen Sie den Nachweis bei.

Facharzt Innere Medizin mit Schwerpunkt Kardiologie oder

Facharzt Innere Medizin und Kardiologie

**3. Zertifikat der EACVI**

 Bitte fügen Sie folgenden Nachweis bei:

beglaubigtes Zertifikat der EACVI oder

EACVI-Zertifikat mit Begleitschreiben der EACVI



**DGK.**

Deutsche Gesellschaft für Kardiologie  
– Herz- und Kreislaufforschung e.V.

Grafenberger Allee 100  
40237 Düsseldorf  
Telefon: +49 (0) 211 / 600 692-0  
Fax: +49 (0) 211 / 600 692-10  
E-Mail: [info@dgk.org](mailto:info@dgk.org)  
Web: [www.dgk.org](http://www.dgk.org)

## **Datenschutzinformation gemäß Art. 13 DSGVO für Antragsteller in Zertifizierungs- und Anerkennungsverfahren im Rahmen von Zusatzqualifikationen der DGK**

Diese Datenschutzinformation unterrichtet Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zum Zwecke der Teilnahme an einem Zertifizierungsverfahren oder einer Zusatzqualifikation der DGK. Zu Ihren personenbezogenen Daten gehören gem. Art. 4 Nr. 1 DSGVO alle Informationen, die sich auf Ihre Person beziehen oder beziehen lassen, insbesondere mittels Zuordnung zu einer Kennung wie einem Namen oder anderweitigen Information, mit der Ihre Person identifiziert werden kann.

### **1. Verantwortung für die Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten**

Die zuständige und verantwortliche Stelle für die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer persönlichen Daten ist die DGK.

Deutsche Gesellschaft für Kardiologie – Herz- und Kreislaufforschung e.V.  
Grafenberger Allee 100  
40237 Düsseldorf  
Telefon: + 49 211 600692-0  
E-Mail: [info@dgk.org](mailto:info@dgk.org)

### **2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**

Wenn Sie eine Frage zum Datenschutz oder zur Datensicherheit haben, erreichen Sie unseren Datenschutzbeauftragten unter den folgenden Kontaktdaten:

Datenschutzbeauftragter der Deutschen Gesellschaft für Kardiologie –  
Herz- und Kreislaufforschung e.V.  
Grafenberger Allee 100  
40237 Düsseldorf  
Telefon: + 49 211 600692-0  
E-Mail: [datenschutz@dgk.org](mailto:datenschutz@dgk.org)

### **3. Persönliche Informationen und personenbezogene Daten**

Aufgrund Ihrer Teilnahme an einem Zertifizierungsverfahren oder einer Zusatzqualifikation erhebt und verarbeitet die DGK Informationen über Ihre Person, die in dem Antrag für das jeweilige Programm abgefragt werden.

Zu diesen Daten können gehören:

- Name inkl. Titel des Ansprechpartners
- Anschrift: privat / dienstlich
- (gewünschte) Rechnungsadresse
- Geburtsdatum
- Geburtsort
- Informationen über die berufliche Ausbildung und Laufbahn
- Kontaktdaten: E-Mail, Telefonnummer, Faxnummer
- Mitgliedsstatus bei der DGK
- Nachweise über berufliche Qualifikationen (z. B. Approbationsurkunde, Facharzturkunde, Fachkunde für Strahlenschutz o. Ä.)

#### **4. Zwecke der Erhebung und Verarbeitung**

Die DGK erhebt, verarbeitet und nutzt Ihre personenbezogenen Daten ausschließlich für Zwecke der Teilnahme an den von Ihnen gewünschten Zertifizierungsverfahren bzw. Zusatzausbildungen.

Dazu gehören:

- Antragstellung zur Aufnahme in das jeweilige Programm
- Absolvierung der von den durch den Antragsteller bei der DGK beantragten Zertifizierungs- und curricularen Anerkennungsverfahren
- Begleitung im Rahmen der Nachweiserbringung
- Rechnungsstellung
- Erstellen der Zertifikate
- Kontaktaufnahme für mögliche Rezertifizierung durch die DGK (Erinnerungsfunktion)
- Veröffentlichung der erfolgreich zertifizierten Stätten und Institutionen auf der Website der DGK
- Informationen über zertifizierungsrelevante Fortbildungen

Eine Verarbeitung Ihrer Daten für andere als die genannten Zwecke erfolgt nicht.

#### **5. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten**

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für Zwecke des Mitgliedschaftsverhältnisses ist Art. 6 Abs. 1b DSGVO.

Erhoben und verarbeitet werden hierfür Daten nur, soweit dies gesetzlich vorgeschrieben oder für Ihre Teilnahme an den gewünschten Programmen erforderlich ist. Soweit eventuell weitere Daten nicht unmittelbar für die Durchführung der Kursteilnahme erforderlich sind, stützt sich die Verarbeitung auf ein berechtigtes Interesse der Gesellschaft gem. Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO.

#### **6. Übermittlung Ihrer persönlichen Informationen („Empfänger“)**

Ihre persönlichen Daten werden innerhalb der DGK den zuständigen Sachbearbeiter/innen sowie den Gutachtern und ggf. zuständigen Gremienvertretern zur Verfügung gestellt. Externen Stellen werden Ihre Daten nur insoweit übermittelt oder offenbart, als dies für die Erfüllung des mit Ihnen abgeschlossenen Vertrages für die jeweilige Programmteilnahme erforderlich ist. Solche sind Stellen, welche die Checklisten für die Antragsbearbeitung in Zertifizierungsverfahren erstellen (Fileteam), IT-Dienstleister für Wartung der Systeme der Gesellschaft (trinidat, amexus, capa), Versanddienstleister (Dt. Post) sowie Akten-/Datenträgerentsorger (Firma arlogis).

## 7. Dauer der Speicherung

Ihre personenbezogenen Daten werden nur gespeichert, solange die Kenntnis der Daten für die Vertragserfüllung erforderlich ist oder gesetzliche oder vertragliche Aufbewahrungsvorschriften bestehen. Unterschiedliche gesetzliche Aufbewahrungsfristen ergeben sich aus steuerrechtlichen Vorschriften und reichen für steuerrechtlich relevante Unterlagen und Belege bis zu zehn Jahren nach Abschluss des jeweiligen Programmes.

## 8. Ihre Datenschutzrechte

Sie haben ein Recht auf Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten personenbezogenen Daten, über die Zwecke der Verarbeitung, über eventuelle Übermittlungen an andere Stellen und über die Dauer der Speicherung.

Zur Wahrnehmung Ihres Auskunftsrechts können Sie auch Auszüge oder Kopien erhalten. Sollten Daten unrichtig sein oder für die Zwecke, für die sie erhoben worden sind, nicht mehr erforderlich sein, können Sie die Berichtigung, Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen. Soweit in den Verarbeitungsverfahren vorgesehen, können Sie Ihre Daten auch selbst einsehen und ggf. korrigieren.

Sollten sich aus Ihrer besonderen persönlichen Situation Gründe gegen eine Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ergeben, können Sie, soweit die Verarbeitung auf ein berechtigtes Interesse gestützt ist, einer Verarbeitung widersprechen. Wir werden in einem solchen Fall Ihre Daten nur dann verarbeiten, wenn hierfür besondere zwingende Interessen bestehen.

Bei Fragen zu Ihren Rechten und zur Wahrnehmung Ihrer Rechte kontaktieren Sie bitte unseren betrieblichen Datenschutzbeauftragten.

## 9. Beschwerden über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten

Sollten Sie Bedenken oder eine Frage zu der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und Informationen haben, können Sie sich gern an die Geschäftsstelle der DGK unter [info@dgk.org](mailto:info@dgk.org) wenden. Sie können sich aber auch unter den nachstehenden Kontaktdaten mit dem betrieblichen Datenschutzbeauftragten oder mit der Aufsichtsbehörde für den Datenschutz in Verbindung setzen.

### Datenschutzbeauftragter:

Datenschutzbeauftragter der Deutschen Gesellschaft für Kardiologie –  
Herz- und Kreislaufforschung e.V.  
Grafenberger Allee 100  
40237 Düsseldorf  
Telefon: + 49 211 600692-0  
E-Mail: [datenschutz@dgk.org](mailto:datenschutz@dgk.org)

### Adresse der Aufsichtsbehörde:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit  
Nordrhein-Westfalen  
Postfach 20 04 44  
40102 Düsseldorf  
Tel.: 0211/38424-0  
Fax: 0211/38424-10  
E-Mail: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de)